|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:  Педагогический совет МБОУ  «СШ № 64» Протокол № 4 от 29.03.2024 | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МБОУ «СШ №64»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В.Мошкова  Приказ от 30.03.2024 № 32-д |

**ОТЧЕТ**

**О  САМООБСЛЕДОВАНИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 64»**

**за 2023 год**

**Содержание отчёта**

**Введение.**

**Раздел 1. Показатели деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 64», подлежащей самообследованию.**

**Раздел 2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

2.1. Общие сведения об Учреждении

2.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

**Раздел 3. Структура и система управления**

3.1. Органы управления Учреждением.

3.2. Распределение административных обязанностей

3.3. Основные формы координации деятельности аппарата управления

3.4. Организационная структура системы управления.

3.5. Организационная структура методической работы

3.6. Система информационно-аналитической деятельности. Делопроизводство.

**Раздел 4.Образовательная деятельность. Качество осуществления образовательной деятельности.**

4.1. Основные приоритеты деятельности и устойчивые «плюсы» в работе школы.

4.2. Содержание подготовки обучающихся.

4.3.Уровень и направления реализуемых образовательных программ.

4.4. Контингент обучающихся. Динамика численности. Статистика результатов учебной деятельности.

4.5. Организация учебно-воспитательной деятельности.

4.6. Выполнение учебных программ.

4.7. Уровень удовлетворенности участников образовательных отношений.

**Раздел 5. Качество образования. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

5.1. Уровень обученности

5.2. Качество знаний по учреждению и уровням образования.

5.3. Итоги освоения образовательной программы основного общего образования.

5.4. Результаты освоения образовательной программы среднего общего образования.

5.5. Социализация выпускников. Сведения о поступлении в учреждения профессионального образования.

5.6. Достижения обучающихся и их коллективов (объединений, команд) в муниципальных, региональных, всероссийских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях. Достижения учреждения в конкурсах.

5.7. Характеристика кадрового обеспечения.

5.8. Характеристика материально-технического обеспечения.

5.9. Характеристика учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

5.10. Характеристика здоровьесберегающих условий.

5.11.Психологическое и социально-педагогическое сопровождение образовательной деятельности.

5.12.Анализ воспитательной работы.

5.13. Развитие информационного пространства .

**Введение.**

Самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 64» проводится в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (приложение № 2)», приказа управления образования Администрации г.Иванова от 24.03.2014 №183 «О проведении самообследования муниципальных образовательных учреждений», приказом Минобрнауки РФ от 14 декабря 2017 года № 1218 « О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения.

Самообследование проводится учреждением ежегодно и на основании анализа результатов деятельности решает задачи:

* выявление существующих проблем и планирование деятельности учреждения на предстоящий учебный год;
* корректировка стратегических планов развития.

**Раздел 1. Показатели деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 64»,**

**подлежащей самообследованию по результатам деятельности за 2023 год.**

**(утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г№1324)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения | Показатель |
| 1. | Образовательная деятельность |  |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | человек | 835 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 351 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 433 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 51 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4″ и «5″ по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | человек/% | 379 (51%) |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 4,1 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | балл | 3,8 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 58 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильный уровень) | балл | 53 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 0/0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 0/0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 0/0% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | человек/%  базовый уровень  профильный уровень | 0/0%  1/ 5% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 0/ 0% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 0/0% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 6/ 7 % |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 1 / 3 % |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | человек/% | 190/ 23 % |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | 114/ 14 % |
| 1.19.1 | Регионального уровня | человек /% | 10/ 1,1 % |
| 1.19.2 | Федерального уровня | человек/% | 0/0% |
| 1.19.3 | Международного уровня | человек/% | 10/1,1 % |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | человек/% | 120 / 14% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | человек/% | 49/ 6 % |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | человек/% | 0/0% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | человек/% | 0/0% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | 41 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 39/97 % |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | 38/98% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 2/ 3 % |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | 2 / 3 % |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 40/90 % |
| 1.29.1 | Высшая | человек/% | 9 / 21 % |
| 1.29.2 | Первая | человек/% | 16/ 40% |
| 1.29.3 | Соответствие занимаемой должности | человек/% | 15/38% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | человек/% | 9/ 21% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | человек/% | 21/ 51 % |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% | 7/ 17 % |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% | 11/27 % |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических раб. | человек/% | 41/100 % |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 41/100% |
| 2. | Инфраструктура |  |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в образовательной организации  Количество компьютеров, используемых в учебном процессе  Количество обучающихся на один компьютер | единиц | 118 шт.  109 шт.  7,6 чел. |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося  Обеспеченность учебниками | единиц | 17 шт.  100 % |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да/нет | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/нет | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да/нет | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да/нет | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/нет | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да/нет | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | человек/% | 835/100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | кв. м | 5,04 |

**Раздел 2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

**2.1. Общие сведения об Учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное наименование ОУ в соответствии с Уставом | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 64»(МБОУ «СШ № 64») |
| Дата открытия ОУ | 1965 год |
| Учредитель | управление образования Администрации города Иванова |
| Юридический адрес | 153043, г. Иваново, ул.4-я Деревенская, д. 27 |
| Фактический адрес | 153043, г. Иваново, ул. 4-я Деревенская, д. 27 |
| Контактный телефон, факс | 8(4932) 37-60-14 |
| E-mail: | School64@ivedu.ru |
| сайт | https://sh64-ivanovo-r24.gosweb.gosuslugi.ru/ i.ru) |
| Филиалы и представительства | нет |
| Директор | Мошкова Марина Вячеславовна |

**2.2.Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

МБОУ « СШ № 64» действует на основании:

Устава, утвержденного начальником управления образования Администрации города Иванова приказом № 320 от 20.05.2015 года, зарегистрированного в ИФНС России по Ивановской области 03.06.2015 года.

Свидетельства о государственной регистрации права (оперативное управление (средняя образовательная школа) серия 37-СС № 155970  выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области 29.02.2012 года;

Свидетельства о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование земельным участком серия 37-СС № 207409, выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области 18.07.2012 года.

Лицензии Серия 37Л01 № 0000899 рег № 1360 выдана 08.07.2015 Департаментом образования Ивановской области на срок: бессрочно, (начальное, основное общее, среднее общее образование, дополнительное) данные в лицензии соответствуют.

Санитарно — эпидемиологического заключения № 37.ИЦ.02.000.М.0007575.07.12. от 26.07.2012 г. – (здания, сооружения, помещение и иное имущество для осуществления образовательной деятельности), выданного Управлением Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ивановской области.

**Раздел 3. Структура и система управления**

**3.1. Органы управления Учреждением**.

Управление Учреждением осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.

Органами управления Учреждения являются:

- Учредитель- управление образования Администрации города Иванова

- руководитель Учреждения – директор Мошкова Марина Вячеславовна

Формами самоуправления в Учреждении являются:

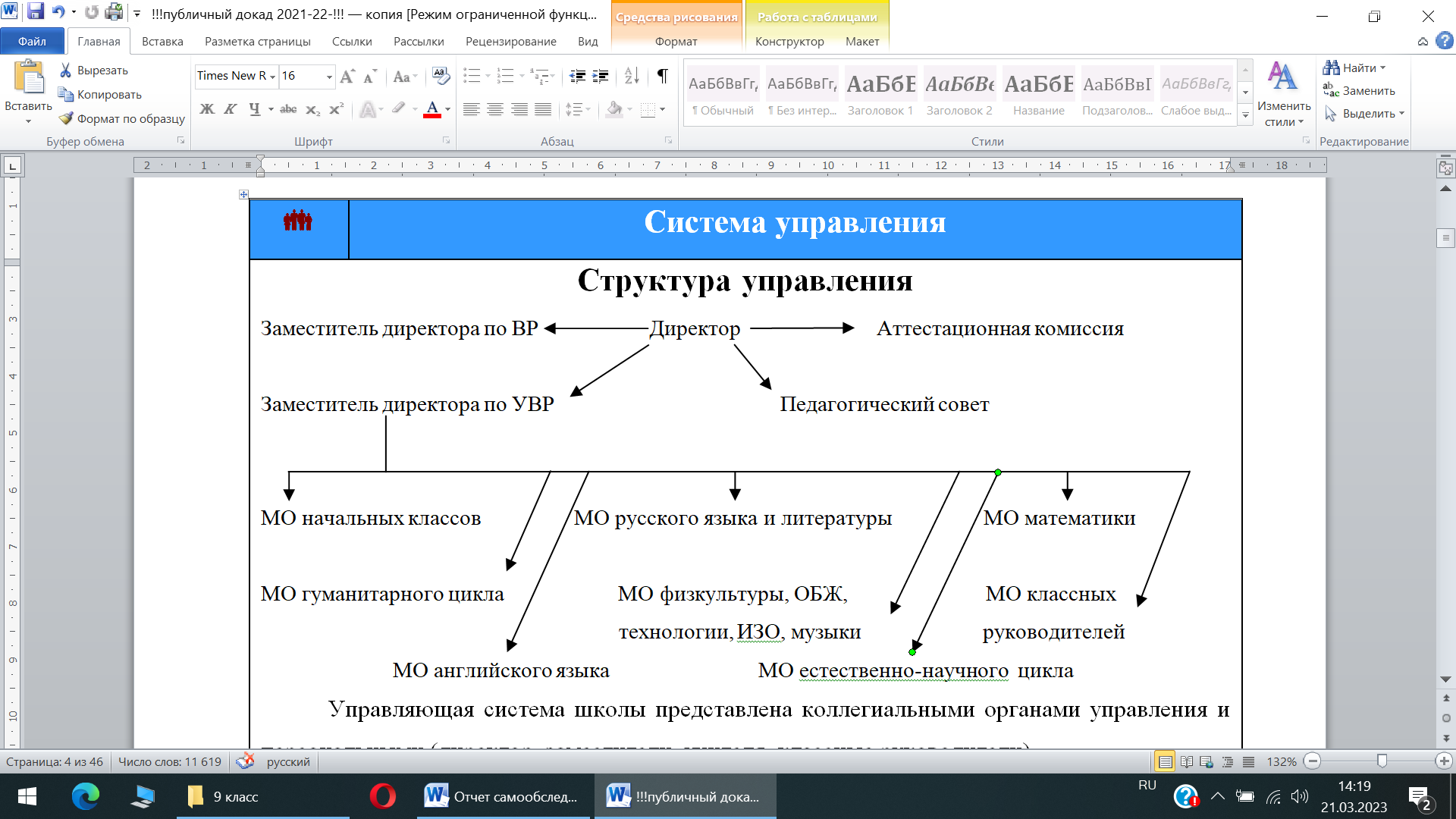
- Педагогический совет

- Общее собрание коллектива

- Общешкольный родительский комитет

- Орган ученического самоуправления – «Школьный союз»

- Профсоюзная организация



Органы самоуправления создаются и действуют в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Учреждения. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, в Учреждении создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

**3.2. Распределение административных обязанностей.**

Управляющая система школы представлена коллегиальными органами управления и персональными (директор, заместители, учителя, классные руководители).

Непосредственное управление Учреждением осуществляет **Директор**, назначенный Учредителем. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов самоуправления Учреждения и Учредителя.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательной деятельностью, обеспечивая планирование, организацию, руководство, контроль, анализ, выполняя при этом информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулировочную деятельность согласно утвержденных Директором функциональных обязанностей членов администрации в соответствии с должностными инструкциями, инструкциями по охране труда и с учетом производственной необходимости.

Педагогический совет занимает особенное место в вопросах организационно-исполнительской деятельности администрации, способствует реализации демократических принципов в управлении школой и формировании педагогического коллектива, решению педагогических проблем, связанных с функционированием и совершенствованием учебно-воспитательной деятельности в свете новых задач. Тематика Педагогических советов определена планом работы Учреждения и направлена на реализацию приоритетных направлений развития, достижению целей и задач школы на текущий учебный год.

**3.3. Основные формы координации деятельности аппарата управления**

Основными формами координации деятельности аппарата управления Учреждением, являются: заседания Педагогического совета, совещания при директоре, отчеты, самообследование, анализ и оценка деятельности на уровне управления образования Администрации города Иванова, электронный документооборот. На административных и производственных совещаниях осуществляется совместное оперативное планирование деятельности на предстоящий период, обмен информацией, совместный отбор форм и методов работы.

Система управления в Учреждении обеспечивает научную обоснованность образовательной деятельности, ставит в центр внимания участников образовательных отношений личность ученика, педагога, представляет для них реальную возможность реализации свободы выбора. В промежуточный период между совещаниями существует практика информирования педагогического коллектива о решениях административного аппарата в письменной форме через приказы директора, распоряжения, объявления, информационные справки на доске объявлений для широкого ознакомления.

**3.4. Организационная структура системы управления.**

Процесс управления школой строится на демократической основе и образует управленческий цикл, выполняющий информационно-аналитическую, мотивационно-целевую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, регулятивно-коррекционную, контрольно-диагностическую функции.

Исходя из используемых принципов демократического управления Учреждением, выстраивается организационная уровневая структура. Каждый из уровней управления обязательно входит в зону влияния субъектов управления как по горизонтали, так и по вертикали.

**Первый уровень.**

Коллегиальные органы управления, директор школы.

На этом уровне определяются стратегические направления развития; ставятся приоритетные цели и задачи. По результатам итогового контроля принимаются новые управленческие решения.

**Второй уровень.**

Заместители директора, методические объединения (руководители методических объединений), социально-психологическая служба.

На этом уровне осуществляются тактические действия. Обеспечивается организация деятельности субъектов третьего и четвертого уровней по выполнению поставленных задач, а также текущий контроль и педагогический анализ состояния и динамики учебно-воспитательной деятельности.

**Третий уровень.** Учителя, классные руководители, педагог-психолог, выполняющие управленческие функции по отношению к учащимся и родителям, детским объединениям, кружкам в системе учебной и внеурочной деятельности. Данный структурный уровень обеспечивает организацию учебно-воспитательной деятельности. На основе данных контроля и педагогического анализа осуществляется регулирование и корректировка хода учебно-воспитательной деятельности.

**Четвертый уровень.** Учащиеся, органы классного и общешкольного ученического самоуправления. Уровень носит исполнительский характер.

Из приведенной схемы взаимодействия видно, что каждый нижестоящий уровень субъекта управления является одновременно и объектом управления по отношению к вышестоящему уровню.

**3.5. Организационная структура методической работы**

Система методической работы имеет следующие структурные элементы:

• Педагогический совет

• Методические объединения учителей-предметников

Кроме заседаний Педагогических советов, методических объединений методическая работа была организована через семинары – практикумы, методические недели и активное включение педагогов в методическую работу на муниципальном уровне через участие в мероприятиях МЦ, региональном уровне – УНОИ Ивановской области, межрегиональном уровне - участие в научно-практических конференциях.

**3.6. Система информационно-аналитической деятельности. Делопроизводство.**

Система информационно-аналитической деятельности администрации школы и делопроизводство сформированы. Вся собранная специалистами и заместителями директора по направлениям информация систематизируется и анализируется. Вся документация хранится в электронном и/или бумажном виде согласно утвержденной номенклатуре дел и требованиям по ведению делопроизводства.

**Выводы и рекомендации по разделу**

Анализ представленных рабочей группой за прошедший период материалов позволяет сделать объективные выводы о структуре управления школой.

Сформированная структура управления позволяет реализовывать образовательные программы всех заявленных уровней образования. Руководство Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ. Анализ организационно — педагогической деятельности администрации показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется Программа развития школы, план работы Учреждения, разработаны циклограммы деятельности.

Тематика заседаний коллегиальных органов управления соответствует конкретным задачам, обеспечивающим как выполнение уставных целей и задач, так и развитие Учреждения в инновационном режиме; повестка и решения соответствуют их тематике; принимаемые решения имеют сроки и ответственных; выполнение решений контролируется и обсуждается. Протоколы подписаны председателем, секретарем.

 Задачи на 2024 год:

- развитие и совершенствование современной образовательной среды в соответствии с обновленным ФГОС;

- использование современных технологий для цифровой трансформации образования.

**Раздел 4. Образовательная деятельность.**

**Качество осуществления образовательной деятельности.**

**4.1. Основные приоритеты образовательной деятельности и устойчивые «плюсы» в работе школы.**

Стратегия и тактика развития образовательной системы МБОУ «СШ №64», закрепленная в Образовательной программе учреждения, определяется в соответствии с основными приоритетами и перспективами модернизации Российского образования, программой развития муниципальной системы образования города Иванова и основывается на целях и задачах, обозначенных в Концепции Федеральных государственных образовательных стандартов:

* МБОУ «СШ №64» полностью обеспечивает выполнение муниципального заказа на оказание качественных образовательных услуг.
* МБОУ «СШ №64» обеспечила условия и осуществила переход на обновленные ФГОС начального общего образования в 1-4 классах, обновленные ФГОС основного общего образования в 5-9 классах, обновленные ФГОС среднего общего образования.
* МБОУ «СШ №64» обеспечивает устойчивое развитие школьной инфраструктуры, кадровых и материально-технических условий;
* МБОУ «СШ № 64» осуществляет инклюзивное образование детей с ОВЗ, обеспечивая равные возможности для обучения и социализации детей-инвалидов;
* МБОУ «СШ № 64» учитывает социальные потребности общества, профессиональные потребности города Иванова. Трудоустройство выпускников: 2018-2023 годов составляет 100 %.
* МБОУ«СШ № 64» постоянно расширяет сферы социальных контактов и укрепляет партнерские взаимоотношения и связи с педагогической общественностью города, региона, страны;
* МБОУ «СШ № 64» обеспечивает своё эффективное функционирование и развитие, обладает высоким уровнем ответственности за конечные результаты образовательной деятельности, создает современные условия и стремится обеспечить получение качественного образования каждым обучающимся.

**Приоритетными направлениями работы школы в 2023 году были:**

* развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования, самостоятельности и способности к самоорганизации;
* дальнейшее укрепление материально-технической базы школы, улучшение условий для реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
* развитие системы поддержки талантливых детей;
* совершенствование учительского корпуса через аттестацию педагогических кадров, повышение квалификации, систему материального и морального стимулирования труда педагогов. Повышение ответственности педагогов за реализацию в полном объеме преподаваемых предметов в соответствии с утвержденной образовательной программой. Реализация проекта «Электронная школа», участие в научно-практических конференциях муниципального и межрегионального уровней, вебинарах и он-лайн конференциях, профессиональных конкурсах педагогов;
* проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни, организация сбалансированного горячего питания, медицинского обслуживания, создание условий для занятий физкультурой и спортом, сдачи норм ГТО;
* создание безбарьерной среды для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;
* подготовка обучающихся к продолжению образования, трудовой деятельности, к жизни в семье и обществе;
* формирование базовой культуры личности ребенка и развитие ключевых познавательных компетенций, обеспечивающих развитие способности к обучению, овладение социальными навыками общения с другими людьми и успешное освоение программы образования и воспитания.

**4.2. Содержание подготовки обучающихся.**

МБОУ «СШ № 64» в соответствии с лицензией осуществляет образовательную деятельность по следующим уровням общего образования: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования

Дополнительные образовательные программы по направлениям: художественно - эстетическое, научно-техническое, физкультурно-спортивное, естественно-научное, культурологическое, социально-педагогическое.

**4.3.Уровень и направления реализуемых образовательных программ**

Основная образовательная программа МБОУ «СШ № 64» определяет содержание и условия организации образовательной деятельности по уровням общего образования. Программа призвана обеспечивать достижение учащимися результатов образования в соответствии с требованиями, установленными государственным образовательным стандартом.

В МБОУ «СШ № 64» реализуются:

*на первом уровне обучения:*общеобразовательные программы начального общего образования:

- 1 —4 классы в соответствии с обновленным ФГОС 2021 года, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 31.05.2021 N 286 и адаптированная образовательная программа для обучения детей с умственной отсталостью;

н*а втором уровне обучения:*

- 5-9 классы в соответствии с обновленным ФГОС 2021 года, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 31.05.2021 N 287;

- адаптированная образовательная программа для обучения детей с умственной отсталостью;

*на третьем уровне обучения* общеобразовательная программа среднего общего образования*:*

- 10-11 классы в соответствии с обновленным ФГОС СОО 2021, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 12.08.2022 № 732;

Все используемые учебники по предметам учебного плана школы входят в Федеральный перечень, утвержденный Министерством просвещения РФ.

Рабочие программы разработаны на основе государственных образовательных стандартов, ФРП по учебным предметам.

Педагоги соблюдают требования к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения рабочих программ, составлению календарно-тематического планирования в соответствии с Положением о рабочей программе МБОУ «СШ № 64». В учебно-тематическом планировании учителями раскрывается последовательность изучения разделов и тем программы, проводится распределение учебных часов по разделам и темам из расчета максимальной учебной нагрузки.

При составлении рабочей программы особое внимание педагоги уделяют планируемым результатам, представленным в виде требований к уровню подготовки обучающихся.

Учебный план МБОУ «СШ №64» обеспечивает выполнение государственного образовательного стандарта. Инвариантная часть предусматривает выполнение требований федерального образовательного стандарта, что позволяет обеспечить единство образовательного пространства Российской Федерации и обеспечивает возможность продолжения образования обучающимися, обеспечивает достижение государственного стандарта на всех уровнях обучения, предполагает базовое образование по всем предметам, а также углубленное изучение отдельных предметов на уровне основного общего образования и профильное обучение на старшем уровне образования (физико-математический и социально-экономический классы).

**4.4. Контингент обучающихся. Динамика численности. Статистика учебной деятельности.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Параметры статистики** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** |
| 1.Количество учеников, обучающихся на конец года | 848 | 843 | 857 | 828 | 835 |
| 1.1. в начальной школе | 354 | 355 | 356 | 348 | 351 |
| 1.2. в основной школе | 425 | 398 | 402 | 405 | 433 |
| 1.3. в средней школе | 69 | 90 | 99 | 75 | 51 |
| 2. Отсев | нет | нет | 3 | 4 | 1 |
| 2.1. из основной школы | нет | нет | нет | нет | нет |
| 2.2. из средней школы | нет | нет | нет | нет | нет |
| 2.3 переведено условно | 6 | нет | 3 | 4 | 1 |
| 3. Не получили аттестат | нет | нет | нет | нет | 1 |
| 3.1. об основном общем образовании | нет | нет | нет | нет | 0 |
| 3.2. о среднем образовании | нет | нет | нет | 1 | 0 |
| 4. Оставлены на второй год | нет | нет | нет | нет | нет |
| 4.1. в начальной школе | нет | нет | нет | нет | нет |
| 4.2. в основной школе | нет | нет | нет | нет | нет |
| 5. Количество выпускников с аттестатом особого образца (9 класс) | 6 | 6 | 4 | 2 | 6 |
| 5.1. с «Золотой медалью» (11кл) | 4/ 6 % | 1 /3 % | 5 | 3 | 1 |
| 6. Количество учащихся на «4» и «5» | 424 /56 % | 441/ 59 % | 395 (51%) | 385 (52%) | 379 (51%) |
| 6.1. в начальной школе | 168 /64 % | 179/68 % | 163 (61%) | 173 (66%) | 175 (67%) |
| 6.2. в основной школе | 215/51 % | 212/ 53 % | 178 (44%) | 173 (73%) | 183 (42%) |
| 6.3. в средней школе | 41/59 % | 50/ 56% | 54 (55%) | 39 (52%) | 21 (41%) |

Из таблицы видно, что контингент обучающихся меняется незначительно, качество знаний по школе стабильно высокое (> 50%) на протяжении последних 5-х лет. Однако снижение качественных показателей в основной школе, наличие неуспевающих (условно переведенных) на уровнях начального и основного общего образования не позволяет признать учебную деятельность школы вполне удовлетворительной.

**4.5. Организация учебно-воспитательной деятельности.**

Все образовательные программы реализуются в МБОУ «СШ № 64» самостоятельно, вне сетевых форм. Обучение ведется на русском языке.

Основная форма получения образования обучающимися в 2022-2023 учебном году – в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1 ученик среднего уровня обучения получал образование в качестве экстерна, находясь на семейной форме обучения.

Календарный учебный график утвержден приказом директора

Продолжительность учебного года

1 классы – 33 учебные недели

2-8, 10 классы – 34 учебные недели

9,11 классы — 33 учебные недели

По пятидневной учебной неделе обучались ученики 1- 11 классов.

Продолжительность каникул: в течение учебного года 30 календарных дней; дополнительные каникулы в первых классах — 7 календарных дней

Расписание учебных занятий для 1-11 классов соответствует учебным планам согласно перечню предметов, количеству определенных часов по каждому предмету, составлено в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

**Формы организации учебной деятельности:**

* Уроки, лекции, семинары, практикумы, консультации
* Олимпиады, конкурсы
* Предметные недели, открытые уроки
* Проектная деятельность.

**4.6. Выполнение программ.**

Учебные программы по всем предметам в 2022 - 2023 учебном году по содержанию выполнены в полном объеме, корректировка календарно-тематического планирования осуществлялась в соответствии с приказами директора.

**4.7. Уровень удовлетворенности участников образовательных отношений**

**Родители**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** |
| условия | 4,7 | 4,9 | 4,8 | 4,6 | 4,7 |
| организация питания | 4,7 | 4,7 | 4,6 | 4,7 | 4,7 |
| организация учебной деятельности | 4,5 | 4,6 | 4,5 | 4,5 | 4,5 |
| учебные успехи детей | 4,6 | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,5 |
| уровень преподавания | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,4 | 4,6 |
| возможности самореализации детей | 4,5 | 4,5 | 4,6 | 4,5 | 4,8 |
| воспитательная работа | 4,7 | 4,7 | 4,4 | 4,4 | 4,8 |
| имидж в сфере образовательных услуг | 4,8 | 4,7 | 4,6 | 4,5 | 4,7 |
| эмоциональное состояние детей | 4,6 | 4,7 | 4,5 | 4,6 | 4,5 |
| уровень воспитанности детей | 4,5 | 4,4 | 4,4 | 4,3 | 4,6 |

Уровень удовлетворенности остается стабильным. Родители являются полноправными партнерами в образовательных отношениях и активно участвуют во всех процессах, получая достоверную информацию о жизнедеятельности коллектива на всех уровнях общественного управления образовательным учреждением на официальном сайте школы, на родительских собраниях, через электронный дневник, чат с советником директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями.

**Обучающиеся**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** |
| условия | 4,5 | 4,7 | 4,5 | 4,5 | 4,6 |
| учебные успехи | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,4 | 4,5 |
| возможности самореализации | 4,8 | 4,9 | 4,6 | 4,5 | 4,6 |
| уровень преподавания | 4,8 | 4,9 | 4,7 | 4,4 | 4,5 |
| воспитательная работа | 4,5 | 4,7 | 4,5 | 4,5 | 4,8 |
| имидж в сфере образовательных услуг | 4,8 | 4,7 | 4,5 | 4,4 | 4,8 |
| уровень воспитанности | 4,5 | 4,5 | 4,0 | 4,0 | 4,5 |

Анализ опроса обучающихся показывает, что динамика показателей удовлетворенности по всем направлениям стабильная на протяжении последних 3-х лет.

**Педагоги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** |
| условия и результаты педагогической деятельности | 4,4 | 4,6 | 4,6 | 4,5 | 4,7 |

**Раздел 5. Качество образования. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

**5.1. Уровень обученности (2023 год)**

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень образования | Уровень обученности |
| Начальное общее (1-4 классы) | 100 % |
| Основное общее(5-9 классы) | 99 % |
| Среднее общее(10-11 классы) | 100 % |
| Итого по школе | 99 % |

**5.2. Качество знаний по учреждению и уровням образования.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровень образования** | **Качество обученности** |
| Начальное общее (1-4 классы) | 67 % |
| Основное общее(5-9 классы) | 42 % |
| Среднее общее(10-11 классы) | 41 % |
| Итого по школе | 51 % |

**Всероссийские проверочные работы**

Проверочные работы в 4-8 классах проводились в соответствии с приказом Управления образования Администрации города Иванова от 21.02.2023 № 85 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году».

Администрацией, руководителями предметных МО, учителями-предметниками на основании протоколов, составленных членами предметных комиссий по проверке ВПР, аналитическими материалами по выполнению ВПР в Ивановской области и Российской Федерации сделан анализ выполнения работ обучающимися по классам, параллелям, по школе в целом по каждому предмету, вынесенному на контроль на ВПР.

**Количественный состав участников ВПР-2023 в МБОУ «СШ № 64»**

| **Наименование предметов** | **Количество участников ВПР** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4**  **класс**  **(чел.)** | **5 класс (чел.)** | **6 класс (чел.)** | **7 класс (чел.)** | **8 класс (чел.)** | **Итого участников** | **% от общего кол-ва** |
| Математика (базовая) | 81 | 76 | 74 | 55 | 53 | 339 | 91% |
| Математика (углубленная) | - | - | - | 25 | 26 | 51 | 85% |
| Русский язык | 81 | 71 | 76 | 83 | 77 | 388 | 90% |
| Окружающий мир | 85 | - | - | - | - |  | 93% |
| Биология | - | 57 | 24 | 44 | 24 | 149 | 66% |
| История | - | 71 | 51 | 22 | 28 | 172 | 78% |
| Обществознание | - | - | 25 | 24 | 26 | 75 | 88% |
| География | - | - | 44 | 23 | 21 | 88 | 79% |
| Физика | - | - | - | 27 | 23 | 50 | 98% |
| Химия | - | - | - | - | 24 | 24 | 82% |
| Иностранный язык (английский) | - | - | - | 76 | - |  | 85% |

**Сравнительный анализ выполнения ВПР обучающимися школы с результатами по г. Иванову:**

По сравнению с результатами по муниципалитету обучающиеся нашей школы показали результаты выше по качеству знаний:

в 4-х классах – по русскому языку;

в 5-х классах – по русскому языку, математике, истории;

в 6-х классах – по русскому языку, математике, истории, биологии;

в 7-х классах – по математике (углублённый уровень), физике, истории, биологии, английскому языку;

в 8-х классах – по биологии; обществознанию.

Результаты ниже муниципального показателя:

в 4-х классах – по математике, окружающему миру;

в 5-х классах – по биологии;

в 6-х классах – по обществознанию;

в 7-х классах – по русскому языку, математике (базовый уровень), географии, обществознанию;

в 8-х классах – по русскому языку, математике, физике, химии, истории, географии.

**5.3. Итоги освоения образовательной программы основного общего образования.**

**Государственная итоговая аттестация выпускников основной школы**

В феврале 2023 года в 9-х классах прошло итоговое собеседование по русскому языку, в котором приняли участие 91 ученик (100%) основной школы. Все выпускники получили «зачет».

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | **Всего учащихся 9-х классов** | **Сдавали (чел./%)** | **Сдали на** | | | | **Сдали на «4» и «5» (ЗУН) (%)** | **Уровень обученности** | **Получили отметки соответствгодовой** | **Получили отметки ниже годовой** | **Средний балл** |
| «2» | «3» | «4» | «5» |
| Математика | 91 | 91/  100 | - | 28 | 56 | 7 | 69 % | 100 % | 58 % | 10 % | 3,8 |
| Русский язык | 91 | 91/  100 | 1 | 23 | 32 | 35 | 74 % | 99 % | 51 % | 16 % | 4,1 |
| Информ-ка | 91 | 62/68 | 1 | 23 | 23 | 15 | 61 % | 98 % | 52 % | 31 % | 3,8 |
| Общ-ние | 91 | 48/53 | 1 | 26 | 19 | 2 | 44 % | 98 % | 52 % | 40 % | 3,4 |
| География | 91 | 30/33 | 1 | 11 | 13 | 5 | 60 % | 97 % | 56 % | 14 % | 3,7 |
| Физика | 91 | 11/12 | - | 3 | 7 | 1 | 73 % | 100 % | 36 % | 55 % | 3,8 |
| Биология | 91 | 12/13 | - | 3 | 4 | 5 | 75 % | 100 % | 75 % | 25 % | 4,1 |
| Химия | 91 | 9/10 | - | - | 3 | 6 | 100 % | 100 % | 78 % | 11 % | 4,7 |
| Литература | 91 | 3/3 | - | 1 | 2 | - | 67 % | 100% | 0 % | 77 % | 3,7 |
| История | 91 | 1/1 | - | - | 1 | - | 100 % | 100 % | 0 % | 0 % | 4 |
| Англ.язык | 91 | 3/3 | - | 1 | 2 | - | 67 % | 100 % | 0 % | 100 % | 3,7 |

По сравнению с результатами 2022 года (средний балл по математике – 3,6, по русскому языку – 4) наметилось повышение качества знаний.

**5.4. Результаты освоения образовательной программы среднего общего образования.**

**Результаты ЕГЭ (11 класс)**

Средний тестовый балл по всем предметам – 58 (равен прошлогоднему показателю), средний тестовый балл по обязательному предмету (русский язык) – 68 (равен прошлогоднему показателю), средний тестовый балл по обязательному предмету (математика) – 53 (выше прошлогоднего на 5 баллов), средний тестовый балл по предметам по выбору – 54 (ниже прошлогоднего на 1 балл).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Выбрали экзамен/ фактически явились | Не сдали | Уровень обученности | Средний балл | Наивысший балл (фамилии) | Получили более 55 | Получили  81-100 |
| Английский язык | 7/6 | 0 | 100 | 63 | 83 | 4 | 1 |
| Биология | 0 |  |  |  |  |  |  |
| География | 2/1 | 0 | 100 | 56 | 56 | 1 | 0 |
| Информатика | 17/12 | 5 | 58 | 43 | 67 | 3 | 0 |
| История | 8/6 | 0 | 100 | 55,5 | 68 | 3 | 0 |
| Литература | 2/2 | 0 | 100 | 82 | 82 | 2 | 2 |
| Математика (база) | 9/9 | 0 | 100 | 4,6 |  |  |  |
| Математика профильная | 21/21 | 1 | 95 | 53 | 87 | 25 | 7 |
| Обществознание | 17/15 | 0 | 100 | 63,5 | 83 | 10 | 3 |
| Русский язык | 30/30 | 0 | 100 | 68 | 87 | 25 | 7 |
| Физика | 11/9 | 4 | 56 | 41,5 | 89 | 1 | 1 |
| Химия | 0 |  |  |  |  |  |  |
| Итог по всем предметам | 124/111 | 10 | 82 | 58 |  | 60 (59%) | 15 (15%) |

**Статистика неудовлетворительных результатов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018-2019 учебный год | 2019-2020 учебный год | 2020-2021 учебный год | 2021-2022 учебный год | 2022-2023 учебный год |
| 0 | 7 | 8 | 11 | 10 |

Из-за пандемии экзамены в 9 классах были заменены на итоговые контрольные работы в школе, данные ученики не имели опыта сдачи экзаменов, во время дистанционного обучения не у всех учеников можно было объективно оценить их личное участие в подготовке к ОГЭ. В профильные классы отбор осуществлялся по среднему баллу аттестата и результатам контрольной работы по профильному предмету. Несколько учеников были приняты в класс на свободные места, имея крайне низкую подготовку за курс основной общей школы, и во время учебы в 10-11 классах их учебная мотивация оставалась крайне низкой, были пропуски занятий и элективов без уважительной причины.

**Наивысшие результаты на ЕГЭ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Баллы** | **Предмет** | **ФИ выпускника** | **Учитель** |
| 82 | Литература | Матюнина М., Хометова Е. | Грицай Э.Г. |
| 89 | Физика | Симонов Г. | Логинова А.И. |
| 83 | Английский язык | Шмелева А. | Калашникова Ю.С. |
| 90 | Математика (профиль) | Симонов Г. | Плохих И.В. |
| 83 | Обществознание | Осипов П., Шворак Н. | Муравьева Е.Ю. |
| 87 | Русский язык | Симонов Г. | Грицай Э.Г. |

**По итогам ГИА рекомендовано:**

1. Максимально использовать возможности учебного плана (школьный компонент) для создания условий качественной подготовки выпускников к проведению государственной итоговой аттестации по всем предметам.

2. Организовать работу по осознанному выбору предметов учащимися для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ, начиная с 10 класса.

3. Рекомендовать обеспечение участия обучающихся во всех мероприятиях Программы мониторинговых и диагностических мероприятий 2023-2024 учебного года по оценке уровня предметной подготовки в общеобразовательных организациях Ивановской области, всероссийских проверочных работах, внести необходимые коррективы во внутришкольные планы контроля и руководства.

4. Рекомендовать обеспечение психологического сопровождения выпускников по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, в том числе и из «группы риска».

5. Акцентировать внимание педагогического коллектива на проведении разъяснительной работы среди выпускников 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросу выбора предметов для сдачи в форме ЕГЭ.

6. Всем учителям-предметникам совершенствовать навыки использования дистанционных форм работы по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации в 2024 году.

**5.5. Социализация выпускников. Сведения о поступлении в учреждения профессионального образования.**

Продолжение образования выпускников 9-х, 11-х классов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество выпускников 9-х  классов | Продолжают обучение | | |
| 10 класс  Школа № 64 | 10 класс другие школы | Учреждения среднего проф. образования |
| 91 | 22 | 19 | 50 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество выпускников11-х классов | Продолжают обучение | | |
| ВУЗ | Учреждения СПО | Работа |
| 30 | 24 | 4 | 2 |

**Задачи:**

- повышение качества обучения и образовательных результатов обучающихся;

- усиление психолого–педагогической поддержки и индивидуального подхода к обучению на уровне основного общего образования, совершенствование внутришкольного механизма мониторинга оценки качества образования;

- активизация работы по предпрофильному обучению, в том числе по профориентации на втором уровне обучения, ведение преподавания отдельных предметов на углубленном уровне в 5-9 классах.

**5.6. Достижения обучающихся и их коллективов (объединений, команд) в муниципальных, региональных, всероссийских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях. Достижения учреждения в конкурсах.**

Организация участия школьников во Всероссийской олимпиаде в 2022 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приняли участие | Участники муниципального этапа | Победители муниципального этапа |
| 122 | 6 | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО педагога | Название конкурса | Результат | ФИ ребенка, класс |
| Груздева Г.А. | Муниципальный этап областного конкурса «Безопасное колесо» | 3 место | Отряд ЮИД «Спасатели» (5 класс) |
| Конкурс по безопасности дорожного движения «Добрая дорога детства» | Призеры | Отряд ЮИД «Спасатели» (5 класс) |
| Творческий конкурс по ПДД ( номинация «Конкурс плакатов») | 3 место | Баранова М.  (8-в) |
| Гурьянова Н.М., Владимирова Н.А. | Пожарная эстафета среди учащихся 4-х классов | 1 место | 4-а, 4-в класс |
| Калашникова Ю.С. | «BASICSKILLS»:  «Бережливое производство»,  «Преподавание иностранного языка в дистанционном формате» | 1 место  1 место  2 место | 6-в класс  Атагозуев Н. (9-а)  Комкова А. (8-а) |
| Научно-практический фестиваль на иностранных языках «INTERLOGOS» | 1 место  1 место | Атагозуев Н. (9-а)  Марова Ю. (6-в) |
| Конкурс видеороликов на английском языке | 2 место | Гусева Т.,  Хометова А. (9-а) |
| Демина Ю.С. | Международный Форум школьных СМИ «МедиаШкола - 2022» (номинация «Региональная печатная лига») | 3 место | Коллектив газеты «ШИП» |
| XX областной фестиваль театральных миниатюр на иностранных языках «BRAVO -2023» | Гран-при | 5-а класс |
| Конкурс чтецов «Солнечный эльф» | 3 место | Ивашенцева С. (5-а) |
| Интеллектуальная игра «Умник» | Призеры | 5-а класс |
| Чистякова А.В. | 1 тур городских интеллектуальных игр «Лидер» | участие | Команда 9-а и 11 класса |
| 2 тур городских интеллектуальных игр «Звезда сезона-2023» | 3 место  2 место | Команда 9-а и 11 класса |
| Финал городских интеллектуальных игр «Абсолютный чемпион-2023» | 2 место  3 место | Команда 9-а и 11 класса |

**Участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях в 2023 году.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование конкурса | Ф.И.О учителя | результат |
| Конкурс на предоставление денежного поощрения лучшим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений города Иванова, добившихся высоких результатов в сфере воспитания | Калашникова Ю.С. | Победитель |
| Лучшие практики наставничества | Калашникова Ю.С. | Лауреат |
| Всероссийская научно-методическая конференция «Инновационные идеи и методические решения в преподавании естественных наук», статья «О тестировании как форме контроля знаний школьников в контексте обновлённых ФГОС» | Калёнова С.В. | Сертификат о представлении опыта/публикации |

**5.7. Характеристика кадрового обеспечения**

Школа обладает стабильным высококвалифицированным педагогическим коллективом. В состав педагогического коллектива школывходит 39 педагогов.

Высшее образование имеют 98% общего количества педагогов, из них педагогическое – 97%; среднее педагогическое – 2 педагога (3 %)

**Педагогический стаж**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| до 5 лет | 8 | 22 % |
| от 5 до 9 лет | 3 | 7 % |
| от 10 до 19 лет | 7 | 20 % |
| от 20 и более | 21 | 51 % |

Педагоги со стажем работы свыше 20 лет составляют 51 % коллектива

**Возраст**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| до 30 лет | 6 | 17 % |
| от 31 до 54 лет | 22 | 56 % |
| от 55 лет и старше | 11 | 27 % |

**Награды педагогов школы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование награды** | **Год присвоения** | **Количество награжденных педагогов** |
| Медаль « За службу образованию» | 2013 год | 1 |
| Нагрудный знак « Отличник народного просвещения» | 1995 год | 1 |
| Почетная грамота Министерства образования и науки РФ | 1986- 2014 годы | 14 |
| Благодарность Министерства образования  и науки РФ | 2016 год | 1 |
| Почетная грамота Ивановской областной Думы  Благодарность Ивановской областной Думы | 2015-2016 год  2020 год  2020 | 2  1  2 |
| Благодарность Департамента образования Ивановской области | 2009-2016 годы  2020 год | 4  2 |
| Почетная грамота Главы города Иванова | 2014 год | 1 |
| Благодарность Главы города Иванова | 2006 год | 1 |
| Почетная грамота Ивановской городской Думы | 2014-2016 годы  2020 год | 3  4 |
| Почетная грамота Управления образования | 2020 год | 6 |

Большое количество педагогов награждены областной и городской Думой, Департаментом образования Ивановской области, управлением образования в 2020 году, когда школа отмечала свой 55-летний Юбилей.

**Квалификационные категории**

Аттестация учителей — составная часть повышения квалификации педагогов. Она предполагает повышение профессионализма, развитие творческой активности, стимулирование деятельности*.*

На 31.12.2023 аттестовано 31 педагог (80 %) - без учета членов администрации, не преподающих учебные предметы и вновь принятых на работу педагогов.

на высшую квалификационную категорию – 8 педагогов (22 %)

на первую квалификационную категорию – 16 педагога (43 %)

на соответствие занимаемой должности – 7 педагогов (32 %)

**Повышение квалификации**

Одним из главных направлений методической работы в школе является повышение профессиональных умений учителей через курсовую подготовку. Курсы повышения квалификации 1 раз в 3 года прошло 100 % учителей.

**2019- 2023 годы прошли курсовую подготовку**:

2019 год (январь-декабрь) – 30 педагогов

2020 год (январь-декабрь) – 7 педагогов

2021 год (январь-декабрь) – 11 педагогов

2022 год (январь-декабрь) – 28 педагогов

2023 год (январь-декабрь) – 16 педагогов

**Курсы повышения квалификации и переподготовки педагогов 2023 календарный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О слушателя | Место прохождения курсов | Проблема, направление (тематика) образовательной программы | Сроки проведения | Отметка о прохождении |
| 1 | Голубкина Л.А. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций учителя в соответствии с обновленными ФГОС СОО | 01.02-15.02 | Удостоверение  372418400504 |
| 2 | Денисова Г.Ю. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций учителя в соответствии с обновленными ФГОС СОО | 01.02-15.02 | Удостоверение  372418400506 |
| 3 | Калашникова Ю.С. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций учителя в соответствии с обновленными ФГОС СОО | 01.02-15.02 | Удостоверение  372418400509 |
| 4 | Липина С.В. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций учителя в соответствии с обновленными ФГОС СОО | 01.02-15.02 | Удостоверение  372418400511 |
| 5 | Логинова А.И. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций учителя в соответствии с обновленными ФГОС СОО | 01.02-15.02 | Удостоверение  372418400513 |
| 6 | Плохих И.В. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций учителя в соответствии с обновленными ФГОС СОО | 01.02-15.02 | Удостоверение  372418400520 |
| 7 | Терентьева Е.А. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций учителя в соответствии с обновленными ФГОС СОО | 01.02-15.02 | Удостоверение  372418400515 |
| 8 | Владимирова Н.А. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций педагога в условиях введения ФГОС 2021 | 27.10-21.11 | Удостоверение 372419622343 |
| 9 | Гурьянова Н.М. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций педагога в условиях введения ФГОС 2021 | 27.10-21.11 | Удостоверение 372419622344 |
| 10 | Вафина Ю.Р. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций педагога в условиях введения ФГОС 2021 | 27.10-21.11 | Удостоверение 372419622342 |
| 11 | Козина Е.П. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций педагога в условиях введения ФГОС 2021 | 27.10-21.11 | Удостоверение 372419622350 |
| 12 | Сафонова А.Ю. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций педагога в условиях введения ФГОС 2021 | 27.10-21.11 | Удостоверение 372419622360 |
| 13 | Плетюхина А.В. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций педагога в условиях введения ФГОС 2021 | 27.10-21.11 | Удостоверение 372419622358 |
| 14 | Буштыркова И.А. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций педагога в условиях введения ФГОС 2021 | 27.10-21.11 | Удостоверение 372419622364 |
| 15 | Каленова С.В. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций педагога в условиях введения ФГОС 2021 | 27.10-21.11 | Удостоверение 372419622369 |
| 16 | Солдатова Д.Д. | МБУ «Методический центр в системе образования» | Развитие профессиональных компетенций педагога в условиях введения ФГОС 2021 | 27.10-21.11 | Удостоверение 372419622361 |
| 17 | Плетюхина А.В. | ФГБОУ ВО «Ивановский государственный университет» | Обучение языкам в мультилингвальном образовательном пространстве | 06.12-09.12 | Удостоверение 372421157715 |

Учителя активно используют очно-заочное и заочное обучение на курсах повышения квалификации, организуемых различными лицензированными учреждениями образования: ИвГУ, МБУ МЦ г. Иваново.

Из анализа полученных данных видно, что коллектив стабилен, опытен. План повышения квалификации педагогов (1 раз в три года) выполняется на 100 %, 64 % педагогов имеют высшую и первую квалификационные категории.

Выступления педагогов по темам самообразования, знакомство с методическими новинками, участие в методической работе на муниципальном уровне служат обмену опытом и повышению педагогического мастерства каждого учителя.

**Позитивные тенденции:**

В школе есть активная группа педагогов, идущих в ногу со временем и неравнодушных к результатам своей работы. Отмечается возросший уровень мотивации у многих педагогов к овладению новыми технологиями в образовании и внедрение их в урочную и внеурочную деятельность. Изменяется отношение учителей к обмену опытом внутри школы и на уровне муниципалитета, о чем свидетельствует участие в городских, муниципальных и межрегиональных конференциях.

**Негативные тенденции:**

Не все учителя в методических объединениях работают в полной мере, имеет место педагогическое «выгорание» у педагогов пенсионного возраста, что объясняется большой загруженностью педагогов.

**Задачи**:

- совершенствование подходов к организации методической работы для повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности

- создание особой системы взаимодействия внутри коллектива, климата, способствующего развитию школы и ее адаптации к изменениям;

- повышение мотивации учителей на постоянное развитие и профессиональный рост;

- активное включение педагогов в конкурсное движение на муниципальном, региональном и всероссийском уровне.

**5.8. Характеристика материально-технического обеспечения**

МБОУ «СШ №64» располагается в трехэтажном здании, где расположены учебные кабинеты начальных классов (1 этаж), среднего и старшего звена, 2 компьютерных класса, мастерские (швейная и технического труда (столярно-слесарная), столовая, гардеробы для старшего и среднего звена, для начальных классов, два спортивных зала, санузлы, гигиеническая комната для девочек, лицензионный медицинский и процедурный кабинеты, библиотека, кабинет психолога с сенсорной комнатой для занятий с детьми с ОВЗ, центр детских инициатив. Ученики начального звена обучаются в закрепленном за каждым классом учебном помещении. Для обучающихся 5-11 классов организовано обучение по классно-кабинетной системе. Учебные помещения включают: рабочую зону обучающегося, рабочую зону учителя, имеется дополнительное пространство для размещения учебно-наглядных пособий, ТСО.

В кабинетах химии, физики и биологии имеются лаборантские. Кабинет химии оборудован вытяжным шкафом в рабочем состоянии и подводкой воды к рабочему месту учеников.

Кабинеты физики и географии оснащены в соответствии с современными требованиями.

Все учебные кабинеты оборудованы ученической мебелью: столами и стульями. Маркировка на мебели имеется, что соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10. «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

Имеющиеся технические средства обучения позволяют организовать учебную деятельность на современном уровне в соответствии с ФГОС второго поколения. Все предметы обеспечены учебно-методической литературой.

Ограждение школы по всему периметру высотой 1,8м, что соответствует СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

На земельном участке выделены следующие зоны:

- физкультурно-спортивная зона размещена со стороны спортивных залов (баскетбольная и площадка, беговая дорожка). Спортивно-игровые площадки имеют твердое покрытие.

- хозяйственная зона расположена со стороны гаража и имеет самостоятельный въезд с улицы. В хозяйственной зоне имеется 2 контейнера с крышкой, установленные на твердой площадке.

Школа оснащена автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, имеется тревожная кнопка, организована охрана здания, помещений, имущества и прилегающей территории. Осуществляется система пропускного режима, а также оборудована системой аварийного (эвакуационного) освещения.

Имеются 2 подъездные дороги с асфальтовым покрытием, 2 ворот,1 калитка. Ворота находятся в закрытом состоянии и открываются только с разрешения администрации. Стоянка транспорта на территории школы запрещена.

Территория школы озеленена: деревья высажены на расстоянии не менее 15м от здания. При озеленении не использованы деревья и кустарники с ядовитыми плодами.

Весной проводилась декоративная обрезка кустарников, вырубка молодой поросли, сухих и низких веток. Работники школы, обучающиеся и родители осенью и весной приняли активное участие в месячнике по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории. Были высажены, ели, кустарники и многолетние цветочные растения, по фасаду здания школы разбиты клумбы, на крыльце установлены цветочные вазоны. Территория школы имеет наружное искусственное освещение и видеонаблюдение по периметру школьной территории.

Уборку территории дворник осуществляет ежедневно. Зимой пешеходные дорожки и подъездные дороги очищаются от снега. При гололедице пешеходные дорожки посыпаются песком, фасады зданий очищаются от сосулек.

В соответствии со сложившейся системой образовательной деятельности МБОУ «СШ №64» ежегодно участники образовательных отношений принимают активное участие в благоустройстве территории школы в рамках осенних и весенних декад «Чистый город». В МБОУ СОШ № 64 обеспечены безопасные условия для жизни и здоровья участников образовательного процесса. Обновлены планы, схемы и инструкции эвакуации людей и оповещения ЧС, оформлен стенд по ГО и ЧС, пожарной безопасности, разработаны инструкции по обеспечению безопасности образовательного учреждения и инструкции по безопасному поведению участников образовательного процесса в случае возникновения ЧС.

В школе введен пропускной режим, в здании имеется охранно-пожарная сигнализация, установлена автоматическая пожарная сигнализация, кнопка экстренного вызова полиции.

Школа оснащена огнетушителями: ОП, ОУ согласно нормам. Созданы звенья пожаротушения, охраны общественного порядка. На каждом этаже вывешены планы эвакуации обучающихся и персонала, определяющие действия по обеспечению быстрой эвакуации. Разработана система оповещения людей о пожаре. Состояние пожарной безопасности образовательного учреждения находится на соответствующем уровне. К новому учебному году школа принята без замечаний со стороны надзорных органов

Уроки ОБЖ проводятся как самостоятельный учебный предмет в 8-11 классах. Два раза в год проводятся эвакуационные мероприятия. Ежегодно проводятся мероприятия по безопасности: «День защиты детей», «День здоровья», беседы с работниками ГИБДД по профилактике дорожного травматизма, беседы сотрудников ОСВОД по правилам поведения на водоемах в различные времена года, команда школы принимает участие в городских мероприятиях по ОБЖ и в соревнованиях юных пожарных.

Система безопасности школы № 64 функционирует в нормальном режиме, находится в постоянном развитии, подвергается контролю со стороны органов государственного и общественного управления.

**Условия для внеурочной деятельности.**

Для организации занятий внеурочной деятельностью в школе используются все возможности для их проведения: зал (совмещен со столовой), библиотека, используются учебные кабинеты, зоны отдыха в рекреациях.

Учебные кабинеты оснащены оборудованием и инвентарем:

учебные кабинеты и кабинеты ГПД - музыкальной, теле- и видеоаппаратурой. В актовом зале имеется вся необходимая акустическая аппаратура, мультимедийное и световое оборудование, электронный синтезатор, микрофоны. Неудобство в том, что актовый зал совмещен со столовой.

**5.9. Характеристика учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения**. **Обеспеченность учебниками.**

Обеспеченность учебниками составила в 2022–2023 учебном году — 100%.

Общий фонд учебников составляет более 18 тысяч экземпляров. Все учебники соответствуют Федеральным перечням учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования в соответствии с требованием Государственных стандартов, образовательных программ и учебным планом школы, для детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированной программе, приобретаются специальные учебники (для школ 8 вида).

Обеспечение учебниками и литературой происходит за счет бюджетных средств.

**5.10. Характеристика здоровьесберегающих условий.**

**Организация питания.**

Горячее питание в школе осуществляет ИП «Гоголь Константин Викторович» на основании заключенного договора.

С целью усиления контроля по организации питания в школе приказом директора в бракеражную комиссию делегированы зам. директора по АХР и школьный медицинский работник. Члены бракеражной комиссии ежедневно осуществляют оценку качества приготовляемых блюд, контроль соответствия блюд меню. В ее обязанности входит контроль за качеством продукции, за условиями хранения полученных продуктов, их реализацией согласно срокам. Контроль за организацией, качеством питания, выполнением требований санитарии и гигиены, работой и исправностью технологического оборудования осуществляется директором школы, медицинским работником, заместителем директора по АХР и представителями родительской общественности.

В школе организовано качественное питание обучающихся 1-11х классов.

Питание в 1-4 классах организуется за счет федеральной и областной дотации, все 100 % учеников получают бесплатное питание, в 5-11 классах за счет родительской платы. Стоимость обеда — 65 рублей.

Для льготников (учащиеся из малообеспеченных семей и детей сирот и опекаемых) дотация на удешевление питания. В столовой введен комплекс электронного обслуживания «Ладошки». Произведен ремонт (установлена раздаточная линия обслуживания), косметический ремонт кухни. Было закуплено новое оборудование: жарочный шкаф, две плиты, холодильник, блинница, весы, морозильный ларь, посудомоечная машина, протирочная машина. Муниципальной комиссией по приемке школы к новому учебному году школа принята без замечаний.

**Условия для занятий физкультурой и спортом.**

В школе созданы необходимые материально-технические, кадровые и организационно — педагогические условия для занятий физкультурой и спортом.

Спортивная база отвечает современным требованиям. В 2021 году выполнен капитальный ремонт спортзала и раздевалок по программе партии «Единая Россия» - «СпортШколаГород».

*Материально-технические условия:*

- имеется два спортивных зала;

- оснащение физкультурных залов необходимым оборудованием позволяет реализовывать образовательную программу по физической культуре на начальном, основном и среднем уровнях обучения;

*Организационно-педагогические условия.*

Занятия физической культурой проводятся по утвержденному директором школы расписанию. Учебно-методический комплекс разработан согласно варианту базисного учебного плана образовательных учреждений на основе программы: «Комплексная программа по физическому воспитанию». Учителями физической культуры осуществляется мониторинг сформированности физических качеств учащихся с 1 по 11 класс. Важнейшим условием обеспечения уроков физической культуры является соблюдение общих педагогических принципов и методических закономерностей процесса физического воспитания. Контроль выполнения программы, ведения текущей документации учителей физкультуры, качества образования осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

В школе действуют спортивные секции, рассчитанные на разные возрастные категории.

Школа проводит в системе согласно плану работы спортивные и физкультурно-оздоровительные мероприятия. Учащиеся школы являются призерами и победителями муниципальных спортивных мероприятий.

**Медицинское обслуживание**.

Медицинское обслуживание школы осуществляется специалистами детской городской клинической больницы № 5 (врач — педиатр).

В школе имеется медицинский и процедурный кабинеты, оснащенные комплектом мебели и оборудованием, согласно СанПиН, необходимым для осуществления медицинского обслуживания обучающихся школы.

Медицинская служба решает следующие задачи: контроль за нормами и требованиями школьной гигиены; ранняя диагностика и профилактика заболеваний; диспансеризация обучающихся в районной поликлинике; доврачебная помощь; проведение профилактических прививок; пропаганда здорового образа жизни.

Специалистами — медиками в 2022–2023 учебном году выполнены следующие мероприятия:

- подбор недостающих медицинских карт по спискам классов;

-антропометрия обучающихся всей школы;

- подбор недостающих ксерокопий полисов к медицинским картам;

- определение групп здоровья обучающихся по данным медицинских осмотров;

- определение групп для занятия физкультурой в соответствии с группами здоровья (100% учащихся);

- заполнение форм по прививкам вновь поступивших обучающихся;

-оформление справок школьной медицинской документации по плану;

- ежедневный прием больных детей в медицинском кабинете по мере обращения;

- выписка медикаментов из аптеки и их получение;

- инструктажи по санитарно-эпидемиологическим правилам Сан ПиН 2.4.2.2821-10 с работниками пищеблока;

- проверены медицинские книжки у работников пищеблока;

-ежедневная проверка санитарного состояния школы;

-оповещение родителей о проведении прививок по необходимости; проведение плановых прививок против дифтерии, столбняка, гепатита Б, краснухи, туберкулеза, кори, гриппа, полеомилита, паротита;

- контроль за выполнением медицинских рекомендаций по посадке детей, горячему питанию, ношению очков;

- оформление документации на выпускников 9,11-х классов;

- лабораторные обследования обучающихся 9,11-х классов;

- контроль за ходом адаптации обучающихся в 1,5,10-х классах;

-рекомендации для детей диспансерной группы (питание, экзамены);

-выдача медицинских справок по запросу для отдельных детей;

- осмотр обучающихся начальной и средней школы окулистом, 3-6-х классов- (невропатолог);

- проведены осмотры на педикулез всех обучающихся после каникул в начале каждого триместра, а также ежемесячно 1-4 классы выборочно;

- наблюдение и проф. осмотр детей, находящихся на диспансерном учете.

- осмотр детей-инвалидов (специальная медицинская группа) с определением формы и программы их занятий;

- осуществление консультирования учащихся с нарушениями здоровья (детей с ограниченными возможностями; детей с хроническими заболеваниями и функциональными нарушениями).

Проведена диспансеризация обучающихся врачами специалистами. По необходимости отдельные обучающиеся школы направлены на консультации к специалистам. По результатам полученного заключения проводилась разъяснительная работа с обучающимися и их родителями, контролировалось выполнение рекомендаций специалистов

**5.11. Психологическое и социально-педагогическое сопровождение образовательной деятельности.**

|  |
| --- |
| **Организация работы по инклюзивному образованию.**  Инклюзивное образование – это процесс обучения и воспитания, при котором **все** дети, в независимости от их физических, психических, интеллектуальных и иных особенностей, включены в общую систему образования и обучаются по месту жительства вместе со своими сверстниками в одних и тех же общеобразовательных школах, которые учитывают их особые образовательные потребности и оказывают необходимую специальную поддержку.  Школа стимулирует развитие заложенных в детях способностей, дает богатый опыт, пробуждает в детях интерес к окружающему миру и его изучению. Уроки, учебная среда в школе дают ребенку с ОВЗ почувствовать свою индивидуальность, учат самоуважению и доставляют удовольствие.  В 2022-2023 учебном году в школе обучалось 17 детей с ОВЗ, из них 4 ребенка с синдромом Дауна.  Дети с ОВЗ обучаются по разработанной в школе адаптированной программе, созданной на основе «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: под редакцией В. В. Воронковой. Для реализации этой программы школой был приобретен комплект учебников под редакцией этого автора.  В школе проводились мониторинги индивидуального развития учеников с ОВЗ, их успешности в освоении основной образовательной программы; велись листы индивидуальных достижений (личностные и метапредметные результаты обучения). Отслеживалась сформированность учебных навыков по триместрам по всем учебным предметам.  Сравнительный анализ мониторингов индивидуального развития детей показал небольшую положительную динамику, видно продвижение учеников в предметно-практической деятельности.  Обучение детей с ОВЗ велось с психолого-медико-педагогическим сопровождением. В школе проводились заседания психолого-педагогического консилиума (ППК) с целью выбора эффективных педагогических методов для успешного обучения детей с синдромом Дауна. Деятельность консилиума осуществлялась в три этапа: подготовительный, промежуточный, итоговый. ППК определяла направления дальнейшего обучения ребенка, формы работы.  В тесном контакте с учителями работал школьный психолог, который не только проводил индивидуальные занятия с «особыми» детьми, но и тестировал детей с ОВЗ, давал консультации учителям и родителям. |

**5.12.Анализ воспитательной работы**

**Главной целью воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году** является личностное развитие школьников, проявляющееся:

1. в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе ценностей ;
2. в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям

Таким образом, одним из результатов реализации программы Воспитания является приобщение обучающихся к традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе.

Вся воспитательная работа в 2022-2023 учебном году строилась в рамках модульной структуры. Каждый модуль ориентирован на достижение конкретных воспитательных задач. В центре такого модуля собраны воспитательные события, позволяющие планомерно, переходя от одного к другому, задать четкий ритм жизни коллектива школы, избежать стихийности, оказывать действенную помощь каждому учащемуся и их родителям. Вся воспитательная работа за 2022-2023 учебный год проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

* «Ключевые общешкольные дела»,
* «Классное руководство»,
* «Школьный урок»,
* «Курсы внеурочной деятельности»,
* «Самоуправление»,
* «Детские общественная организация»,
* «Экскурсии, экспедиции, походы»,
* «Профориентация»,
* «Школьные и социальные медиа»,
* «Организация предметно-эстетической среды»,
* «Работа с родителями».

Качество воспитания обучающихся представляет собой широкий комплекс условий обучения и воспитания. Для измерения качества воспитания недостаточно статистических показателей, необходимы субъективные оценки соответствия этих параметров потребностям учащихся и общества в целом. Для формирования уровня воспитанности обучающихся школы на протяжении нескольких лет в нашей школе проводятся различные мероприятия, беседы для повышения уровня воспитанности обучающихся в течение учебного года.

**Результаты уровня воспитанности представлены в таблице:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год обучения/уровень  воспитанности | высокий | хороший | средний | низкий |
| 2020 – 2021 уч. год | 22% | 35,4% | 37% | 5,6% |
| 2021 – 2022 уч.год | 21% | 33,3% | 31% | 14,7% |
| 2022 – 2023 уч.год | 25,5% | 35,4% | 37,4% | 1,5% |

Уровень воспитанности отслеживался по следующим критериям:

* патриотизм;
* отношение к умственному труду;
* трудолюбие;
* доброта и отзывчивость;
* самодисциплина.

В исследовании формирования уровня воспитанности принимали участие учащиеся 1-11 классов.

**МОДУЛЬ «КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА»**

Ключевые дела – это комплекс главных традиционных общешкольных дел, в которых приняла участие большая часть школьников. Они планировались, готовились, проводились и анализировались совестно педагогами и детьми. Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа детей и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе. Введение ключевых дел в жизнь школы помогает преодолеть мероприятийный характер воспитания, сводящийся к набору мероприятий, организуемых педагогами для детей. Данный модуль делиться на четыре направления: **внешкольный уровень, школьный уровень, классный уровень, индивидуальный уровень.**

По каждому уровню классными руководителями была выстроена чёткая работа, которая позволила включить в них наибольшее количество учащихся.

**Школьный уровень – основные традиционные мероприятия:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название мероприятия | Классы | Ответственные |
| Торжественная линейка к 1 сентября  «Здравствуй школа» | 1,11 | Заместитель директора по ВР |
| Праздничный концерт к Дню Учителя | 1-11 | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Акция « Бумажный Бум»( сбор макулатуры) | 1-11 | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Выставка рисунков к Дню пожилого человека | 1-4 | Классные руководители |
| Праздник осени | 1-4 | Классные руководители |
| Посвящение в первоклассники | 1 | Классные руководители |
| Фестиваль новогодних сказок | 5-11 | Заместитель директора по ВР |
| Новогоднее украшение окон и классов | 1-11 | Классные руководители |
| Спортивные соревнования к 23 февраля « А ну-ка, мальчики» | 1-11 | Учителя физкультуры  Классные руководители |
| Праздничный концерт к 8 марта | 1-11 | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Прощание с Азбукой | 1 | Классные руководители |
| Акция « Окна Победы» | 1-11 | Классные руководители |
| Праздничный концерт к Дню Победы | 1-11 | Заместитель директора по ВР |
| Вахта Памяти | Каскад | Руководитель Каскада |
| День Здоровья | 1-11 | Учителя физкультуры |
| Последний звонок | 1,11 | Заместитель директора по ВР |
| Выпускные вечера | 4,11 | Заместитель директора по ВР |

На школьном уровне модуля «Ключевые общешкольные дела» в 2022-2023 у.г. проведено множествомероприятий силами педагогов, родителей и учащихся. В них приняли участие **100%** - учащихся, **100%** педагогического коллектива и **70%** родителей (законных представителей).

Исходя из представленных выше данных видно, что в школе ведется активная воспитательная работа, кол-во воспитательных мероприятий с каждым годом увеличивается, существуют традиционные праздники, соревнования, акции. Работа организована по всем направлениям воспитательной деятельности:

* интеллектуально – познавательному
* нравственному, правовому воспитанию
* спортивно – оздоровительному
* гражданско-патриотическому
* трудовому, профориентационному
* досуговому
* самоуправление
* семейному воспитанию
* работе с классным коллективом.

**На уровне классов и индивидуальном уровне:**

Классными руководителями 1-11 классов была выстроена чёткая работа по организации работы в рамках модуля «Ключевые общешкольные дела» на уровне классов и индивидуальном уровне:

- регулярно производился выбор и делегирование представителей классов в общешкольные советы дел, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел;

- организовано участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел;

- произведены в рамках класса итогового анализа обучающимися общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.

- по возможности проводилось вовлечение каждого обучающегося в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.);

-оказывалась индивидуальная помощь обучающемуся (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;

- проводилось наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими обучающимися, с педагогическими работниками и другими взрослыми;

- при необходимости производилась коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими обучающимися, которые могли бы стать хорошим примером для обучающегося, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

**Мониторинг воспитательной деятельности в модуле**

**«Ключевые общешкольные дела»**

Измерительным материалом качества проделанной работы стали участие ребят в общешкольных мероприятиях.

Анализ участия ребят в мероприятиях показал ,что большая часть учеников имеют **положительное отношение к школе и ко всем мероприятиям – 46%,** и **хорошее отношение – 41%,** это говорит о том, что учащиеся комфортно чувствуют себя в школе, ходят в нее с удовольствием, часто общаются с одноклассниками и учителями и активно во всем участвуют

У **7 учащихся (5,9%) низкий уровень** мотивации, данные ученики посещают школу неохотно. На уроках часто занимаются посторонними делами, играми.

Испытывают серьезные затруднения в учебной деятельности. Находятся в состоянии неустойчивой адаптации к школе. Необходимо скорректировать индивидуальную работу с этими детьми классному руководителю, педагогу- психологу, зам.директора по ВР.

**МОДУЛЬ «КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО»**

В 2022-2023 учебном году в школе насчитывалось **29 классов.**

Осуществляя классное руководство, педагоги организовывали: работу с классом; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями*.*

Классными руководителями ведутся папки классного руководителя , в которых собрана вся информация об обучающихся класса, составлены планы ВР, во всех классах за 2022-2023 учебный год, оформлены социальные паспорта класса, на основании которых составлен социальный паспорт школы. Утвержден список учащихся для занятий внеурочной деятельностью и дополнительным образованием. Ведется работа по регистрации в системе Навигатор.

В работе с классным коллективом педагоги использовали все прописанные мероприятия согласно плана воспитательной работы школы и требования обозначенные в программе воспитания.

В 2022-2023 учебном году подготовлены и проведены классные часы по темам:

* Всероссийский открытый урок «Современная российская наука»;
* День солидарности в борьбе с терроризмом
* «Мы помним уроки Беслана»;
* Классный час «Этот день мы приближали»;
* Всероссийский образовательный проект «Урок цифры»;
* Классный час «День Матери»;
* Уроки «Доброты»;
* «Все ребята знать должны основной закон страны»;
* Неделя дорожной безопасности;
* «Здоровое питание»;
* «Имею право знать»;
* Уроки безопасности;
* День учителя;
* «Золотая осень»;
* «День единства народов России»;
* мероприятия по экологическому воспитанию, по профилактике ПДД, по профилактике противодействия идеологии терроризма среди несовершеннолетних, по профилактике правонарушений несовершеннолетними;
* День правовой помощи детям»;
* «День Неизвестного солдата»;
* «День Героев Отечества»;
* «День Конституции»;
* Акция «Новогоднее украшение кабинетов и окон »;
* Акция «Блокадный хлеб»;
* Уроки мужества «Герои России»;
* Акция Окна Победы;
* День космонавтики;
* Всемирный день театра;
* Урок мужества «Горячее сердце»
* «Вахта памяти»;

**На индивидуальном уровне работы с обучающимися** классными руководителями использовались следующие инструменты и мероприятия:

-изучение особенностей личностного развития учащихся класса через наблюдение за поведением школьников в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих ребенка в мир человеческих отношений, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам;

-поддержка ребенка в решении важных для него жизненных проблем (налаживания взаимоотношений с одноклассниками или учителями, выбора профессии, вуза и дальнейшего трудоустройства, успеваемости и т.п.);

-индивидуальная работа со школьниками класса, направленная на заполнение ими личных портфолио;

-коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими учащимися класса; через включение в проводимые школьным психологом тренинги общения; через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в классе.

В течение 2022-2023 у.г. классными руководителями проводилась **работа с учителями-предметниками** по следующим вопросам:

-Регулярные консультации классного руководителя с учителями- предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и учащимися;

-Совместная работа классного руководителя и учителя предметника с учащимися «группы риска», отстающими и неуспевающими, по освоению ими программы;

-Взаимодействие с учителями-предметниками по работе с одарёнными детьми;

-Работа классного руководителя по оказанию помощи молодым специалистам, работающим в классе;

-Работа с учителями-предметниками по раскрытию творческих способностей учащихся;

-Индивидуальные беседы с учителями по результатам анализа контрольных и проверочных работ по некоторым ученикам;

**МОДУЛЬ «КУРСЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

В 2022-2023 у.г. внеурочная деятельность в школе организована через следующие виды деятельности:

* ***классные часы***
* ***факультативы***
* ***Индивидуально – групповые занятия***
* ***Работа объединений дополнительного образования***
* ***Группу продленного дня***
* ***Общешкольные мероприятия,***
* ***акции, заседания Совета старшеклассников***

По школе 100 % охват программами внеурочной деятельности.

Дети, посещающие курсы внеурочной деятельности, активно и результативно принимают участие в общешкольных мероприятиях:

* + творческих выставках: рисунков на тему о ЗОЖ, ко дню народного единства, ко Дню героев Отечества, ко дню Конституции РФ, праздничных открыток, поделок, конкурсов;

-акциях: «Трудовой десант», «Украсим школу вместе», «Бумажный Бум»,«Покорми птиц зимой» и.т.д.;

- праздниках: День знаний, День Учителя, День Матери и т.д.

-тематических предметных неделях: естественно-научного цикла;

- гуманитарного цикла и т.д.

- спортивных мероприятиях: «Веселые старты», Президентские состязания, спортивные

соревнования по настольному теннису, спортивные игры в баскетбол, волейбол;

Охват внеурочной деятельностью учащихся составил в 2022-2023 у.г.**– 100%**

**«Дополнительное образование»**

*Дополнительное образование осуществлялось по следующим направлениям:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО педагога | Название  кружка ( секции) | Дни недели | Время проведения | Группа риска»  кол-во) |
| Груздева Г.А | ЮИД « Спасатели» | пятница | 7-8 уроки |  |
| Чистякова А.В. | Империя разума | пятница | 8-9 урок |  |
| Шкатов Н.В. | ВПО « Каскад» | суббота | 12.00-14.00 |  |
| Демина Ю.С. | ШИП : « Юный журналист» | пятница | 7-8 урок |  |
| Жвакина В.Н. | Волшебна кисточка (ГПД) | понедельник  среда | 13.30-14.50 |  |
| Подвижные игры  (ГПД) | вторник  четверг | 13.30-14.50 |  |
| Липина С.В. | ОФП | Вторник | 14.30-16.00 | 1 |
| Баскетбол | Среда | 14.30-16.00 | 3 |
| Сибилева С.И. | Волейбол | понедельник  пятница | 13.50-15.20  14.30-16.00 | 3 |

**Сводная таблица занятости учащихся во внеурочное время**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Внеурочная деятельность в школе | Объединения ДО в школе | Занятость в кружка и секциях вне школы |
| **832 человек** | **180 человек** | **183 человека** |
| **100%** | **22 %** | **22%** |

**МОДУЛЬ «САМОУПРАВЛЕНИЕ»**

В школе работает школьный совет старшеклассников «Школьный Союз» деятельность, которого курирует заместитель директора по ВР

**Школьный совет старшеклассников**

Основная цель работы органов ученического школьного самоуправления – формирование высоконравственной творческой, активной личности на основе приобщения к ценностям общечеловеческой национальной культуры и содружества учителей и учеников разных возрастов.

В 2022- 2023 учебном году через школьное ученическое самоуправление решались следующие задачи:

* + Привлечение малоактивных детей в процесс работы ШСС.
  + Расширение перечня мероприятий, проводимых ШСС.

- Создание благоприятных условий для всестороннего развития личности.

- Представление интересов учащихся в процессе управления ШСС.

- Поддержка и развитие интересов учащихся в школьной жизни.

- Организация досуга и отдыха учащихся.

- Творческое развитие учащихся.

- Помощь учащимся в реализации своих способностей в различных видах деятельности.

В своей работе активисты стараются затронуть все направления работы школы.

Активность учащихся в школьной общественной жизни по сравнению с прошлым годом возросла.

Условиями сближения коллектива учителей и учеников является совместное участие в коллективной деятельности, высокая степень единства.

**Вывод:**

Работу школьного ученического самоуправления за истекший год можно

признать удовлетворительной. А классным активам кроме этого систематизировать работу, организовывать больше мероприятий по всем направлениям воспитательной работы.

В работе модуля «Самоуправление» имеются слабые стороны, которые заключаются в том, что в школе плохо развита деятельность, связанная с общественным движением «Российским движением школьников», «Большая перемена», «Юнармия» - учащиеся школы периодически принимают участия в мероприятиях данного движения, но нет чёткой системной работы с данным движением. В 2023-2024 учебном году поставлена задача, с помощью советника по воспитанию решить данную проблему, и организовать системную деятельность в данном направлении.

**МОДУЛЬ «ЭКСКУРСИИ, ЭКСПЕДИЦИИ, ПОХОДЫ»**

В 2022-2023 учебном году была проведена большая работа по организации экскурсионных поездок в рамках реализации проектов по профилактике правонарушений, профориентации и развитию творческих и лидерских качеств обучающихся школы.

**МОДУЛЬ «ШКОЛЬНЫЙ УРОК»**

В течение отчетного периода заместителями директора по учебной и воспитательной работе систематически посещались уроки и внеурочные занятия с целью контроля за соблюдением требований СП и СанПин, направленных на сохранение здоровья учеников (ежедневная уборка кабинетов, наличие и работа по графику рециркуляторов, проветривание кабинетов на переменах, подвижные физкульминутки, гимнастика для глаз, контроль за осанкой учащихся, рассадка в соответствии с физическими особенностями обучащихся).

Уроки соответствуют требованиям ФГОС. Педагоги на уроках используют нестандартные ситуации, грамотно сочетают различные формы работы, формируют проблемные ситуации. Также они используют вариативные формы организации взаимодействия между учениками: интеллектуальные соревнования, мозговой штурм, викторины, игры и т.д.

Учебная и воспитательная деятельности соответствует учёту индивидуальных особенностей, формирует интеллектуальный фонд, соответствует принципам развивающего обучения. Педагоги используют исследовательские задания, в которых необходимо доказать утверждение, найти причины, привести аргументы, сравнить информацию, найти ошибки. Для получения новых знаний учителя используют методы: опыты, сравнения, наблюдения, поиск информации, ведется учет принципа дифференцированного обучения: наличие заданий разного уровня сложностей.

Учителя на уроках используют демонстрационные, наглядные материалы с целью мотивации, иллюстрации информационных выкладок, решения поставленных задач.

Большинство педагогов активно демонстрируют навыки профессиональной деятельности: готовы представлять свой опыт на педагогических советах, на совещаниях ШМО, работают с применением дистанционных технологий. Организуют обучение на платформе «Якласс», «УЧИ.ру». Педагоги всегда доводят объяснения до логического завершения, предъявляют разумные требования, адекватно решают нестандартные ситуации урока.

В школе ведется работа методического объединения классных руководителей,

**целью которого в 2022-2023 у.г. было :** повышение качества и эффективности системы

воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения

компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

В рамках работы ШМО классных руководителей с целью распространения опыта воспитательной деятельности классными руководителями 1-11 классов были разработаны и проведены внеурочные занятия, классные часы.

**МОДУЛЬ «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»**

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» в 2022-2023 у.г. включала в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка - подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности.

В целях профориентации школьников педагогами была проведена

следующая работа:

-Участие в открытых онлайн- уроках в рамках проекта «Проектория»

- Посещение СПО, Вузов

В течение года ребята знакомились с востребованными профессиями, изучали сайты ОО СПО и НПО с целью профессионального самоопределения.

**МОДУЛЬ «ШКОЛЬНЫЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ МЕДИА»**

Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в МБОУ « СШ № 64» в рамках следующих видов и форм деятельности:

* школьная газета «ШИП», выпуск которой производится в конце каждой четверти, с тиражом 20 экземпляров.
* страницу ВК

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ**

В школе оформлена предметно-эстетическая среда.

* Имеются стенды в единой символике РФ.
* В вестибюле 1 этажа ежемесячно размещается информация о проводимых предметных неделях, акциях, мероприятиях.
* В коридорах 1 и 2 этажа оформлены стенды по ПДД
* В соответствии с планом общешкольных мероприятий оформляется фотозона на 1 этаже.
* В школе в рекреации на 2 этаже имеется зеленый сад
* Традиционно в преддверии Нового года проходит акция «Украсим школу вместе», производится роспись окон, украшение коридоров и классов в едином стиле.
* На прилегающей территории разбиты клумбы, за которыми ухаживают учащиеся совместно с учителями школы
* Ежегодно на школьном дворе увеличивается количество скворечников и кормушек для птиц.
* Регулярно на экране телевизора в центральном фае демонстрируются социальные видеоролики по профилактике БДД, экстремизма, терроризма,

правонарушений, поздравительные ролики ко Дню Победы, Дню учителя, Новому году, 8 марта, 23 февраля.

* Благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, родителями, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми.
* Проведение общешкольного субботника по уборке пришкольной территории

**МОДУЛЬ «РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ»**

Работа с родителями (законными представителями) являлась одной из приоритетных в 2022-2023 учебном году. основными мероприятиями на уровне школы стали:

- Разработка плана родительского всеобуча на 2023 год и его реализация;

* + Проведение родительских собраний
  + Реализация проекта «Мессенджеры, как инструмент взаимодействия классного руководителя с родителями (законными представителями) учащихся»;
  + Вовлечение родителей (законных представителей) в организацию и проведение общешкольных (внутриклассных) мероприятиях, проектах (День знаний,
  + Фестиваль сказок, Новогоднее оформление кабинетов и окон , 23 февраля и 8 марта, День Победы , Окна Победы и.т.д.).

**Основные мероприятия с родителями (законными представителями) на уровне классов:**

* + Формирование родительского комитета, составление плана работы на 2022- 2023 учебный год;
  + Организация участия родителей во внеурочной деятельности (участие в классных праздниках, поездках);
  + Работа с родителями по профилактике распространения ОРВИ ;
  + Работа с родителями по вовлечению детей во внеурочную деятельность (беседы, распространение афиш, буклетов);
  + Профилактическая работа с родителями по теме «Детская безопасность в каникулы» (БДД, ОТ, лёд и.т.д.);

- Индивидуальная работа с родителями отстающих учеников ;

- - --- Контроля за горячим питанием, заседаниях Совета школы.

Исходя из представленного анализа видно, что в школе ведется работа по привлечению учащихся и педагогов к участию в конкурсах с целью раскрытия их творческого и интеллектуального потенциала.

Есть классные коллективы, где за весь учебный не приняло участие ни одного ученика, что говорит о низком качестве работы классных руководителей данных классов в этом направлении их деятельности.

**ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА**

В школе работает социально – психологическая служба, работу которой возглавляют социальный педагог С.С.Дмитриева, педагог-психолог Ю.С.Калашникова, И.А.Хакимова

Ведет свою деятельность служба примирения. Разработаны и реализованы планы работы по профилактике правонарушений, наркомании, табакакурению, алкоголизму, кризисных ситуаций, профилактике суицида, БДД, терроризма и экстремизма, интернет безопасности. В соответствии с графиками проводились заседания совета по профилактике, примирительные процедуры, , психологические тренинги и.т.д.

**Социальный педагог**

На начало 2022-2023 учебного года был разработан и составлен план работы социального педагога. Согласно плану в сентябре месяце была проведена корректировка и уточнение банка данных учащихся школы, оформлены документы по категориям, созданы социальные паспорта каждого класса и школы.

В следующем учебном году продолжится совместная работа с классными руководителями по выявлению малообеспеченных семей и семей "группы риска" и оказанию им посильной помощи. В 2022-2023 учебном году на МИПРе стоят 3 семьи

В классах проводятся групповые занятия по сплочению и укреплению школьного коллектива, результаты которых заметны при проведении Социометрии в классах, имеющих трудности в межличностном общении и другие методики совместно с психологом и классным руководителем.

В течение учебного года с семьями, стоящими на различных видах учета велась большая, целенаправленная работа. С родителями проводились беседы, систематические посещения семей социальным педагогом, классными руководителями, зам.директора по ВР, оказывалась необходимая помощь в соответствии с планом ИПР.

С родителями и детьми проводилась большая профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами и инспекторами по делам несовершеннолетних на Совете профилактике.

Инспекторами ОДН, и КДН и ЗП были проведены профилактические беседы на правовые темы, профилактику по предотвращению совершения преступлений против жизни и здоровья, имущества несовершеннолетних, правил поведения в чрезвычайных ситуациях.

Также социальным педагогом ведется диагностическая деятельность, проводятся тематические диагностики.

Совместно с психологом социальный педагог проводят специальные методики для выявления особенностей межличностного взаимодействия в классе используются:

* социометрия;
* методика диагностики предрасположенности к конфликтному поведению К. Томаса;
* методика определения уровня развития самоуправления в ученическом коллективе.

Для выявления психических состояний и свойств личности применялись:

* методика диагностики уровня школьной тревожности Филлипса;
* изучение общей самооценки ученика.

**Педагог – психолог**

Проведена диагностика простых и сложных психических процессов: интеллекта, эмоционально-волевой сферы, коммуникативных способностей, межличностных отношений, эмоционального благополучия, профессиональных задатков, ценностных ориентиров, деятельностных качеств, уровней школьной подготовленности.

Консультируются также учащиеся, учителя и родители, которые чувствуют себя хорошо, однако ставят перед собой цель дальнейшего развития личности, заинтересованы в нахождении более эффективных путей и способов разрешения жизненных задач. Консультирование выполнялось с учётом стоящих задач в настоящем и будущем обучающегося.

Консультации в течение года велись по следующим направлениям:\_

* с учащимися, родителями и учителями по предупреждению дезадаптации;
* с учителями и родителями учащихся по проблемам неуверенности ребѐнка в себе;
* с родителями будущих первоклассников по проблемам готовности к школе;
* по запросам учителей, родителей и детей.

**ВЫВОДЫ ПО САМОАНАЛИЗУ**

Анализируя проделанную работу за 2022-2023 учебный год, можно сказать, что поставленных целей добились в полной мере. Проделанная работа способствовала формированию коллективов классов, интеллектуальному (участие в конкурсах разного уровня), нравственному и физическому становлению личности, созданию условий для развития индивидуальных и творческих способностей, привитию навыков культуры общения, обогащению знаний обучающихся.

Вместе с тем анализ внутренних факторов позволяет выявить недостатки в работе:

* организация работы по ученическому самоуправлению, учащимся не хватает самостоятельности;
* недостаточное количество обучающихся, занятых дополнительным образованием с регистрацией в системе «Навигатор»;
* Имеются обучающиеся с низким уровнем воспитанности;
* Среди обучающихся есть уч-ся с низким уровнем мотивации к образовательной деятельности;
* Слабо развита деятельность с общественными движениями «Российское движение школьников», «Юнармия»;
* Низкий уровень участия обучающихся и учителей в муниципальных, региональных конкурсах;
* Нехватка кадров для реализации внеурочной деятельности на базе школы.

Таким образом, в целях решения выявленных проблем в воспитательной деятельности школы необходимо обратить внимание на решение следующих задач **в 2023 – 2024 учебном году:**

- совершенствование работы с педагогическими кадрами через использование различных форм, методов и приёмов, эффективно влияющих на повышение качества обучения и воспитания;

- создание благоприятного нравственно – психологического климата в классе, активное вовлечение в разнообразную деятельность;

- создание условий для воспитания чувства патриотизма и гражданского долга, уважения и интереса к истории своей страны, родного края;

* + активизация деятельности органов ученического самоуправления путем выявления реальных потребностей учащихся и обновление ее содержания, организация системного подхода по взаимодействию с РДШ и Юнармией;
  + через систему внеурочной деятельности, дополнительного образования и самоуправления развитие у учащихся коммуникативных навыков с целью успешной социализации выпускников;
* реализация индивидуальных образовательных возможностей, обеспечение поддержки обучающихся, имеющих трудности в обучении;
  + развитие спортивно-оздоровительной работы с целью укрепления здоровья учащихся, открытие спортивных клубов и секций в рамках сетевого взаимодействия;
  + повышение уровня заинтересованности родителей в школьных делах.
  + совершенствование работы по вовлечению родительской общественности в творческую, социально значимую деятельность, направленную на повышение авторитета семьи и школы;
  + Вовлечение педагогов, классных руководителей в инновационную деятельность в рамках реализации проекта Школа позитивных привычек;
  + Вовлечение учащихся и педагогов в конкурсы и исследовательские работы для развития потенциала творческих и интеллектуальных способностей каждого школьник, повышения престижа учреждения.

**Выводы и основные направления развития школы на 2024 год.**

По итогам 2022-202 учебного года можно сделать вывод о том, что поставленные задачи педагогическим коллективом в основном выполнены.

- Школа обеспечивает стабильный уровень качества знаний обучающихся (51 %).

- результаты ЕГЭ 2023 года равны результатам предыдущего года (средний балл равен или выше).

- 1 выпускник (Симонов Г.) награжден медалью «За особые успехи в учении».

- В школе созданы все условия для обучения и воспитания детей с ОВЗ, разработана и реализуется на практике адаптированная образовательная программа для детей с умственной отсталостью.

- Педагогический коллектив школы стабильный, высококвалифицированный. 45 % педагогов имеют стаж педагогической работы свыше 20 лет. 78 % педагогов имеют высшую и первую квалификационные категории. Курсы повышения квалификации (1 раз в три года) прошли 100 % педагогов.

- Ежегодно укрепляется материально-техническая база учреждения, идет модернизация помещений, улучшаются санитарно-гигиенические условия пребывания детей в школе.

Исходя из анализа работы педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году, **основными задачами на 2024 год являются**:

- дальнейшее повышение качества обучения и образовательных результатов школьников;

- обеспечение осознанного выбора выпускниками учебных предметов на ОГЭ и ЕГЭ, повышение учебной мотивации старшеклассников, обеспечение качественной работы с обучающимися «группы риска» в основной общей и средней общей школе;

- ведение в основной школе преподавания отдельных предметов на углубленном уровне, осуществление индивидуального отбора обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов в основной школе и в профильные классы старшей школы;

- обеспечение доступности получения образования и интеграции в общество детей с ограниченными возможностями здоровья;

- развитие информационно- коммуникационных технологий, обеспечивающих процессы управления; овладение всеми педагогами ИКТ- компетентностью для организации дистанционного обучения детей в условиях повторения ухудшения санитарно-эпидемиологической ситуации в регионе;

- развитие современных механизмов взаимодействия школы с учреждениями дополнительного образования, культуры, спорта, бизнеса, профессионального образования для совершенствования профориентационной работы и внеурочной занятости детей;

- стимулирование педагогов на постоянное повышение квалификации, активное участие в инновационной деятельности, в профессиональных конкурсах разного уровня, повышение % педагогов, прошедших аттестацию на 1 и высшую категории:

- расширение участия общественности в управлении образовательной деятельностью, повышение уровня открытости образовательной системы к запросам граждан.

Директор МБОУ « СШ № 64» М.В.Мошкова