

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1
От 28.08.2015



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или)
родителями (законными представителями) несовершеннолетних
обучающихся.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «СШ № 64» (далее – Учреждение) и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.3. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.12.г. № 273-ФЗ, и в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 декабря 2013 г. № 1342 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015". Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2014 N 32215), Уставом МБОУ «СШ № 64».

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. В случае перевода обучающихся в следующий класс

2.1.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.1.2. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность

2.1.3. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.1.4. Учащиеся в образовательной организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.5. Решение о переводе учащихся в следующий класс принимается педагогическим советом и оформляется приказом директора школы.

2.2. ***В случае перевода обучающихся из класса в класс в пределах параллели***

2.2.1. Перевод обучающихся из класса в класс в пределах параллели осуществляется:

- по письменному заявлению родителей;
- на основании решения медико-педагогической комиссии;
- на основании решения Педагогического совета школы;
- при формировании классов для получения основного общего и среднего общего

образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильного обучения) на основании соответствующего локального акта;

2.2.2. Перевод учащихся из класса в класс в пределах параллели оформляется приказом директора школы о переводе учащегося.

2.3. ***В случае перевода обучающихся из МБОУ «СШ № 64» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности***

Перевод из одной образовательной организации в другую регламентируется Федеральными органами исполнительной власти

2.4. ***В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования*** производится в соответствии с п. III Приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2014 N 32215)

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. ***Основаниями для отчисления*** из Учреждения являются:

- отчисление учащегося в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть ***прекращены досрочно*** в следующих случаях:

- ***по инициативе обучающегося или родителей*** (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;

- ***при переводе в специальное (коррекционное) общеобразовательное учреждение*** на основании заключения психолого - медико-педагогической комиссии и согласия

родителей (законных представителей). Отчисление обучающегося в связи с переводом в специальные (коррекционные) образовательные учреждения осуществляется на основании заключения психолого–медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей). В личном деле обучающегося ставится отметка о переводе в специальное (коррекционное) образовательное учреждение на основании заключения психолого–медико-педагогической комиссии. Личное дело выдается на руки родителям (законным представителям) обучающегося на основании их личного заявления.

- *по направлению обучающегося в специальное* учебно-воспитательное учреждение или воспитательно-трудовую колонию в соответствии с постановлением (приговором) суда;

- *по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей* (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред.от 03.07.2016, с изм.от 19.12.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2017)), допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

Исключение несовершеннолетнего обучающегося из Учреждения применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также его нормальное функционирование.

Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Об отчислении обучающегося администрация Учреждения незамедлительно обязана проинформировать его родителей (законных представителей), Комиссию по делам несовершеннолетних и Управление образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и Управление образования не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство и получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.4. При отчислении обучающегося его родителям (законным представителям) выдаются личное дело, документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, заверенные подписью директора и печатью Учреждения.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося лицу, отчисленному из школы, выдается справка в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Отчисление учащегося из образовательного учреждения оформляется приказом директора об отчислении.

4. Порядок основания восстановления учащихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные из Учреждения по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в Учреждении только при наличии свободных мест в соответствии с Правилами приема граждан в МБОУ «СШ № 64».

4.2. Порядок и условия восстановления на обучение обучающегося, отчисленного из Учреждения, а также приема для продолжения обучения обучающегося, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется Уставом и Правилами приема в МБОУ «СШ № 64».

4.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

4.4. Решение о восстановлении учащегося оформляется соответствующим приказом директора Учреждения.

5. Порядок оформления возникновения, приостановление, возобновления и прекращения отношений между МБОУ «СШ № 64», обучающимися и их (или) родителями (законными представителями)

5.1. **Возникновение** образовательных отношений оформляется приказом директора школы о приеме обучающегося на обучение в МБОУ «СШ № 64» или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у обучающегося с момента оформления приказа директора о приеме обучающегося на обучение.

5.3. **Приостановление** образовательных отношений оформляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) с приложением документального подтверждения необходимости приостановления образовательных отношений по причине длительной болезни обучающегося, длительной командировки родителей без возможности получения образования обучающимся и т.п

5.4. **Возобновление** образовательных отношений оформляется приказом директора школы на основании личного заявления родителей (законных представителей)

5.5. **Прекращение** образовательных отношений оформляется приказом директора школы об отчислении обучающегося.

5.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.